



SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE MATERIAL

REMITIDA POR:

Apellidos y Nombre:

Con el Visto Bueno del Investigador Responsable (sólo becarios y contratados)

Investigador:

Proyecto:

Descripción: Precio (estimado)

Se adjunta presupuesto
(no obligatorio)

Justificación:

Requerimientos Técnicos:

Se adjunta informe de adecuación elaborado por los Técnicos de Lab.
(sólo si se requieren servicios informáticos del Departamento)

Observaciones:

Fecha de la petición Adquisición para (fecha)